

visie

2012

2015

Inhoud

inleiding	7
profiel	10
kerntaken	16
beleidslijnen	20
tot slot	31
colofon	32

visie
2012
2015



visie
2012
2015

Inleiding

Voor u ligt het visiedocument voor de periode 2012 - 2015. In 2009 beleefde het Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen in het Cultuurhuis in Breukelen een prachtige start en opening. Het beheer en behoud van de archieven is op orde en de dienstverlening in de studiezaal is van hoge kwaliteit. Nu is het tijd om ook buiten het Cultuurhuis verbinding te zoeken met de regio en zijn bewoners, de verschillende erfgoedinstellingen, de gemeenten, de provincie Utrecht, de Kring van Utrechtse Archivarissen, de brancheorganisatie BRAIN en het netwerk van archiefinstellingen.

Missie

Het RHC Vecht en Venen is een gemeenschappelijke regeling waarin de gemeenten de Bilt, De Ronde Venen en Stichtse Vecht deelnemen. Het RHC Vecht en Venen is een dienstverlenende organisatie die vanuit zijn collectie producten en diensten ontwikkelt voor zijn klanten ten behoeve van de stimulering van kennis over het lokale en regionale verleden.

Het RHC Vecht en Venen biedt het publiek historische informatie en beleving van het verleden. Het is een open organisatie waar iedereen welkom is. De unieke collectie van het RHC Vecht en Venen en de betekenis van de collectie voor de regio Vecht en Venen verdient alle aandacht. Aandacht door goede borging van de kwaliteit van de collectie en aandacht door een sterk educatie- en presentatiebeleid. Borging en educatie zijn de afgelopen jaren de speerpunten geweest en blijven dat ook in de komende beleidsperiode. Ontwikkeling op het gebied van digitale dienstverlening en publieksparticipatie staan dan ook nadrukkelijk op de agenda. De digitale dienstverlening en het gebruik van sociale media wordt de komende jaren doorontwikkeld. Daarnaast gaat het RHC Vecht en Venen de collectie regionaal en provinciaal onder de aandacht brengen door het opbouwen van een sterk netwerk en het aangaan van samenwerkingsverbanden.

Het RHC Vecht en Venen concentreert zich op toegankelijk maken en beschikbaar stellen van informatie, zowel van de historische archieven als de gemeentelijke informatiehuishouding. Ingevolge de Archiefwet 1995 beheert het RHC Vecht en Venen niet alleen de overgebrachte archieven maar houdt zij ook toezicht op de niet-overgebrachte archieven

bij de drie gemeenten. Bestuurlijke transparantie en snelle openbaarheid van overheidsinformatie worden steeds belangrijker. Het RHC Vecht en Venen adviseert en voert haar wettelijke toezichtstaak uit betreffende de documentaire informatiehuishouding van de gemeentelijke organisaties. Ten slotte is het RHC Vecht en Venen ook verantwoordelijk voor het toezicht bij gemeenschappelijke regelingen die binnen de regio vallen.

Archiefwet

Het archiefbeheer van overheidsarchief is geregeld in de Archiefwet 1995, het Archiefbesluit en de Archiefregeling. De archieven van Stichtse Vecht, De Ronde Venen en De Bilt vallen onder de Archiefwet. De Archiefwet spreekt zich uit over de vorming, het beheer, de overdracht en vernietiging van (digitale) archiefbescheiden. Daarnaast stelt de Archiefwet dat overgebrachte archiefbescheiden openbaar zijn (tenzij volgens de wet anders bepaald) en dat de burger de dossiers kosteloos moet kunnen inzien. Het Archiefbesluit behandelt de selectie en vervanging van archiefbescheiden en geeft regels voor het in goede, geordende en toegankelijke staat brengen en houden van archiefbescheiden. De Archiefregeling is een uitwerking van het Archiefbesluit.

Profiel

Het RHC Vecht en Venen is in juni 2009 geopend. In de jaren ervoor was aangestuurd op de realisatie van het RHC Vecht en Venen als opvolger van het Streekarchivariaat Vecht en Venen. Het Streekarchivariaat beheerde de archieven van de gemeenten Abcoude, De Bilt, Maartensdijk, Breukelen, Loenen, Maarssen en De Ronde Venen. Vanuit de diverse archieflocaties is meer dan 3000 meter historische archieven van overheid en particulieren overgebracht naar de nieuwe locatie in Breukelen. Bij de gemeentelijke herindeling op 1 januari 2011 zijn de gemeenten Breukelen, Loenen en Maarssen samengevoegd tot de nieuwe gemeente Stichtse Vecht en de gemeenten Abcoude en De Ronde Venen tot de nieuwe gemeente De Ronde Venen. Het RHC Vecht en Venen houdt toezicht op de huidige archiefvorming en beheert de historische archieven van de voormalige gemeenten die tot het gebied behoren. Daarnaast is het RHC Vecht en Venen de toezichthouder voor de archieven van de Milieudienst Noord-West Utrecht. In de depots aan de Schepersweg staat nu ruim 3500 meter overheidsarchief, gedeponeerd archief en documentatie.



In de provincie Utrecht zijn diverse archiefdiensten. Het Utrechts Archief is het gemeentearchief van de stad Utrecht en het Rijksarchief van de provincie Utrecht. De provincie kent daarnaast vier archiefdiensten die in de vorm van een gemeenschappelijke regeling of een dienstverleningsovereenkomst de archieven van meerdere gemeenten beheren. Het RHC Vecht en Venen behoort tot deze groep evenals het RHC Rijnstreek en Lopikerwaard, RHC Zuidoost Utrecht en Archief Eemland. Daarnaast zijn er enkele gemeenten met een eigen archiefdienst. De regio Vecht en Venen valt binnen twee waterschappen: het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht dat zijn eigen archieven beheert en het Waterschap De Stichtse Rijnlanden waarvan de historische archieven zijn ondergebracht bij het RHC Rijnstreek en Lopikerwaard.

Het RHC Vecht en Venen heeft een formatie van 5,5 fte en een begroting van circa 625.000 euro. Momenteel ligt er een bezuinigingsopdracht van 5%. Het RHC Vecht en Venen bedient een groot gebied met 169.000 inwoners.

Klant

Het RHC Vecht en Venen heeft o.a. de taak de historische archieven te beheren, behouden en beschikbaar te stellen. Bij uitvoering van deze taak richt het RHC Vecht en Venen zich op verschillende doelgroepen. Goede begeleiding bij de omgang met archief en onderzoek in het archief is van belang. Er zijn twee doelgroepen: de gemeenteambtenaar die bij uitvoering van zijn taak archiefstukken behoeft en de brede groep bestaande uit de wetenschappelijke onderzoeker, de historisch geïnteresseerde burger, de rechtzoekende burger, de scholier en de zakelijke klant. Producten en diensten worden per doelgroep op maat ontwikkeld.

Uitdaging

Het archiefwezen kent sinds vele jaren een tweevoudige opdracht, namelijk aan de ene kant het toezicht op de gemeenteadministratie en aan de andere kant het beheren, bewaren en beschikbaar stellen van de historische archieven en het erfgoed. Deze taakstelling hoort bij de traditionele archiefinstelling. Sinds enige jaren heeft in het cultuurbeleid de publiekstaak een bredere invulling gekregen waardoor de moderne archiefinstelling een meervoudige oriëntatie heeft. De archiefinstelling moet zich, naast de 'oude' taken, richten op een breed publiek met een aantrekkelijk pakket van producten en diensten. De openbare archiefinstelling is dus zowel een archiefbewaarplaats als een publieksinstelling. Hoe verhoudt de taak om ons te richten op nieuwe doelgroepen zich ten opzichte van de meer traditionele taak als archiefbewaarplaats? Dit vraagt om een strategische koers in de vorm van een visiedocument voor de lange termijn.

In dit document zijn vier kerntaken en vier beleidslijnen voor de komende beleidsperiode geformuleerd. Binnen de vier beleidslijnen zijn doelstellingen geformuleerd waaraan het RHC Vecht en Venen zich de komende beleidsperiode committeert.



Kerntaken

Het RHC Vecht en Venen heeft zich de afgelopen jaren gericht op het kwalitatief hoogwaardig beheren en toegankelijk maken van historische bronnen voor de geïnteresseerde archiefgebruiker. Binnen de beleidsperiode 2012-2015 vindt een herpositionering plaats van het RHC Vecht en Venen.

Het RHC Vecht en Venen richt zich in de komende beleidsperiode op vier kerntaken, namelijk:

1. Borging

Het RHC Vecht en Venen heeft als eerste kerntaak borging van de kwaliteit van de collectie door middel van professioneel beheer, behoud en collectievorming. Borging van de collectie is een wettelijke taak van het RHC Vecht en Venen. Daartoe bewerkt en beheert het RHC Vecht en Venen de overgebrachte archieven van de drie gemeenten en hun voorgangers en draagt zorg voor het behoud en de beschikbaarstelling. Daarnaast heeft het RHC Vecht en Venen de taak om een zo compleet mogelijke collectie van archieven en documentatie aan te leggen op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis.

2. Educatie

Het RHC Vecht en Venen biedt ondersteunende educatieve producten voor het onderzoeken en beleven van de recente geschiedenis en het verdere verleden. Het RHC Vecht en Venen is binnen het Cultuurhuis-concept de logische partner op het gebied van archiefeducatie voor de scholengemeenschap en de openbare bibliotheek. Archiefeducatie is een kerntaak van het archiefwezen zoals verwoord door de Raad voor Cultuur [sectoranalyse archieven, 2011] en dus ook van het RHC Vecht en Venen.

3. Dienstverlening

Het RHC Vecht en Venen is een klantgerichte organisatie die diensten en producten ontwikkelt en faciliteert die voortvloeien uit zijn collectie en wettelijke taak op het gebied van openbaarheid en toegankelijkheid. Daarbij is ook aandacht voor de digitale dienstverlening. Een steeds grotere groep mensen zoekt digitaal naar het verleden in het archief. Digitalisering en het presenteren van het archief via internet heeft de drempel van de archiefinstelling verlaagd. Digitalisering maakt het verre verleden en de recente geschiedenis toegankelijk voor een meer en meer divers publiek. Het ontwikkelen en aanbieden van (digitale) producten en diensten ter bevordering van publieksbereik is een derde kerntaak.

4. Inspectie

Het RHC Vecht en Venen heeft als wettelijke taak toezicht te houden en inspectie uit te voeren op de nog niet overgebrachte gemeentearchieven. Het RHC vecht en Venen heeft deze taak ook voor de gemeenschappelijke regeling Milieudienst Noord-West Utrecht. Het RHC Vecht en Venen zet zich in voor behoud van papieren en digitale informatie voor de drie gemeenten binnen de gemeenschappelijke regeling. De vierde kerntaak van het RHC Vecht en Venen is het ondersteunen van de gemeenten door een bijdrage te leveren in de vorm van inspectie en toezicht in het kader van de beleidsvorming en interne regelgeving op het gebied van records management.

Inspectie

De taak van de archiefinstelling wordt steeds breder. De gemeentearchivaris hield vanouds toezicht op de niet overgebrachte archieven en stelde eisen aan het archief dat na twintig jaar overgebracht werd naar de archiefinstelling. Door de

invoering van digitaal werken en de opkomst van digital – born documenten (informatie die enkel in digitale vorm bestaat) vindt de afstemming tussen de gemeente en de gemeentearchivaris in een eerder stadium van het proces plaats, namelijk al vóór en tijdens de creatie van nieuwe documenten. De uitdaging bestaat uit het integreren van recordmanagement in de digitale bedrijfsprocessen bij de gemeenten om het beheer, behoud en de beschikbaarstelling van de digitale overheidsinformatie op lange termijn te kunnen garanderen.

De ontwikkelingen bij grote archiefinstellingen zoals het Gemeente Archief Rotterdam en het Stadsarchief Amsterdam laten een herpositionering zien waarbij de archiefinstelling een deel van de duurzame digitale opslag voor de gemeentelijke informatie faciliteert. Voor het instellen van een landelijk e-depot is er een samenwerking tussen de elf grote Regionaal Historische Centra en het Nationaal Archief. De uitkomsten van deze samenwerking zijn bestemd voor de archiefdiensten in Nederland, maar de contacten met de Vereniging Nederlandse Gemeenten en het Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten zijn ook aangehaald. Deze nieuwe uitdaging vereist een sterke samenwerking en kennisuitwisseling tussen gemeentearchivaris en de record manager.

Beleidslijnen

Het RHC Vecht en Venen gaat de kerntaken in vier beleidslijnen ten uitvoer brengen. Eerst zijn er de drie inhoudelijke thema's: professionalisering, verbinding en publieksbereik. Daarnaast is er een aparte beleidslijn voor de specifieke toezichtstaak van de gemeentearchivaris op de niet-overgebrachte archieven. Binnen deze beleidslijnen zijn verschillende doelstellingen geformuleerd.

1. Professionalisering

De eerste beleidslijn van het RHC Vecht en Venen heeft het thema professionalisering. Het RHC Vecht en Venen ontwikkelt zich tot een moderne archiefdienst. De huidige organisatie is sterk gericht op de traditionele archieftaken waarbij het beheer en toegankelijk maken van archieven en dienstverlening in de studiezaal centraal staan. Om het RHC Vecht en Venen de komende beleidsperiode te kunnen laten ontwikkelen tot een moderne en publieksgerichte instelling, zonder de traditionele taken uit het oog te verliezen, is een professionaliseringsslag nodig.

De kwaliteit van de organisatie wordt bepaald door de kwaliteit van het team. Het RHC Vecht en Venen heeft een team van deskundige medewerkers op het gebied van de klassieke beheer-, behoud- en beschikbaarstellingstaken in huis. De medewerkers kennen elk een eigen specialisatie waardoor bij vertrek of uitval van een individuele medewerker essentiële kennis verdwijnt. Daarnaast worden de medewerkers ook geconfronteerd met nieuwe taken. Bij een moderne archiefdienst hoort een ruimer takenpakket waarin kennis van de digitale ontwikkelingen onontbeerlijk is.

Het RHC Vecht en Venen professionaliseert door de organisatiestructuur vast te leggen middels het definiëren van functieprofielen. Bij het opstellen van de functieprofielen wordt ingespeeld op digitale dienstverlening en de moderne digitale archiefvorming bij de drie gemeenten. Door natuurlijk verloop ontstaan mogelijkheden om de aanwezige expertise uit te breiden met specifieke kennis op het gebied van digitalisering, digitale archivering en digitale dienstverlening. De digitale archieven die vanaf de jaren '90 gevormd zijn binnen de gemeenten en bij particulieren komen volop in de aandacht van het RHC Vecht en Venen te staan.

DOELSTELLING

Voor professioneel beheer en inspirerende presentatie en educatie van de collectie is brede kennis en deskundigheid nodig. Door de snelle ontwikkelingen binnen het vakgebied is kennis snel verouderd. Het volgen van cursussen en bijwonen van vakspecifieke bijeenkomsten wordt binnen het team van het RHC Vecht en Venen gestimuleerd.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen professionaliseert door het implementeren van een nieuwe structuur en functieprofielen zodat de taken en het team goed op elkaar afgestemd zijn.

DOELSTELLING

De werkprocessen van het RHC Vecht en Venen zijn deels geautomatiseerd. Een professioneel digitaal archief management-systeem is onontbeerlijk voor efficiënt beheer, behoud en (digitaal) beschikbaar stellen. De komende beleidsperiode ligt er de taak om verder te gaan met deze professionaliseringsslag.

2. Verbinding

Samenwerking en verbinding tussen archiefinstellingen op provinciaal en nationaal niveau om mee te kunnen gaan met de nieuwe ontwikkelingen zijn essentieel. Het RHC Vecht en Venen heeft lokaal en regionaal een sterk netwerk binnen de historische verenigingen en kringen. Echter is het RHC Vecht en Venen nog geen bekende samenwerkingspartner voor archieven en musea op regionaal, provinciaal en nationaal niveau. Het RHC Vecht en Venen breidt de komende beleidsperiode haar netwerk uit ter bevordering van samenwerking in regionale, provinciale en nationale initiatieven en projecten op het gebied van informatie, erfgoed en cultuur.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen onderzoekt de mogelijkheid van en het draagvlak voor het oprichten van De Stichting Vrienden van het Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen. Een vriendschapsstichting kan een rol als ambassadeur vervullen voor het RHC Vecht en Venen. De Stichting zal in samenwerking met het RHC Vecht en Venen opereren voor het creëren van binding op regionaal, provinciaal en nationaal niveau. Daarnaast kan het RHC Vecht en Venen putten uit het netwerk van de Stichting.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen wil het erfgoed van de regio Vecht en Venen met iedereen delen. Op regionaal niveau heeft het RHC Vecht en Venen een stevig netwerk binnen en buiten het Cultuurhuis met verschillende professionele spelers alsook historische verenigingen en burgerinitiatieven binnen het erfgoedveld. Het RHC Vecht en Venen werkt actief mee met lokale en regionale (amateur)erfgoedinitiatieven zoals historische tentoonstellingen, publicaties en presentaties ter verspreiding en vergroting van kennis over het lokale en regionale verleden.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen onderzoekt en creëert de mogelijkheid om actief deel te nemen aan projecten binnen de archiefbranche op provinciaal en nationaal niveau. Samenwerking met archiefinstellingen binnen de provincie en op nationaal niveau leidt tot een betere dienstverlening. Daarnaast kunnen projecten gezamenlijk opgezet en gefinancierd worden wat kostenbesparend en kwaliteitsverhogend werkt.

3. Publieksbereik

Het RHC Vecht en Venen is open voor iedereen die kennis wil nemen van het verleden van de regio Vecht en Venen. De unieke collectie van het RHC Vecht en Venen staat hierbij altijd centraal. Een goede borging van de kwaliteit van deze unieke collectie is noodzakelijk om de kennis over de collectie te kunnen vergroten en verspreiden. Om de kwaliteit van de collectie te waarborgen is restauratie, digitalisering en collectievorming essentieel.

Collectie

De collectie van het RHC Vecht en Venen bestaat uit gerechtelijke archieven, gemeentearchieven, kerkelijke archieven, notariële archieven en archieven van particulieren (o.a. familie- en huisarchieven), bedrijven en instellingen. De prachtige beeldcollectie bevat kaarten van het gehele gebied van het oude tot het recente verleden. Van klassenfoto's en pasfoto's van vele jaren, ansichtkaarten tot prenten en tekeningen van de omgeving. Daarnaast kan de klant in het RHC Vecht en Venen gebruik maken van een uitgebreide bibliotheek en (gedigitaliseerde) historische kranten.

Voor het samenstellen van een zo compleet mogelijke collectie van archieven en documentatie over het verleden van de regio Vecht en Venen hanteert het RHC Vecht en Venen een acquisitiebeleid. Binnen het acquisitiebeleid is er aandacht voor archieven van en documentatie over particulieren, geloofsgemeenschappen, instellingen en bedrijven die relevant zijn voor het geheugen van de regio Vecht en Venen. Goede dienstverlening in de studiezaal staat bij het RHC Vecht en Venen hoog in het vaandel. Educatie in de vorm van persoonlijke begeleiding bij onderzoek en het aanbieden van cursussen horen daar bij. Tevens zijn de eerste stappen gezet naar een toegang van de bronnen op internet. Via de studiezaal en de website worden de producten en diensten op een publieksvriendelijke manier aangeboden. Dit aanbod bestaat uit cursussen, lezingen, onderzoeksruimte voor bijzondere stukken, tentoonstellingen, begeleidend onderzoek en educatieve projecten.

De komende beleidsperiode gaat het RHC Vecht en Venen nadrukkelijk inzetten op de ontwikkeling van de digitale dienstverlening. Het RHC Vecht en Venen brengt in de komende beleidsperiode de klant en de bronnen in verbinding met elkaar zowel in het Cultuurhuis als buiten de muren

van het archief en wordt bereikbaar voor een steeds groter publiek dat digitaal archiefonderzoek pleegt. Deze trend is al enkele jaren geleden ingezet en laat nog altijd een groei zien. Archieven, musea en bibliotheken zijn steeds prominenter aanwezig op het internet en de klant is deze service gewend. Het RHC Vecht en Venen is onderdeel van deze belangrijke internationale ontwikkeling.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen scherpt het acquisitiebeleid de komende beleidsperiode aan en legt het beleid vast in een acquisitieplan.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen ontwikkelt in de komende beleidsperiode, naast het bestaande onderwijspakket voor het middelbaar onderwijs en het cursusaanbod voor de volwassenen, een lespakket voor het basisschoolonderwijs. Ook zal het RHC Vecht en Venen stageplekken aanbieden voor maatschappelijke stages en hoger onderwijs.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen gaat de komende beleidsperiode toewerken naar een digitale dienstverlening. Een digitale studiezaal is meer dan het aanbieden van gedigitaliseerde archieven op de website. Het RHC Vecht en Venen ondersteunt de klant op digitale archieffora, via chat, twitter, wikipedia, pinterest, you tube etc. met kritisch bronnengebruik en mediawijsheid.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen investeert in publieksparticipatie. De beeldcollectie, cartografische kaarten, filmmateriaal en glasplatencollectie geven een prachtig beeld van het verleden van de regio. Echter maar een klein deel van de collectie is digitaal beschikbaar en doorzoekbaar. Het publiek wordt een samenwerkende partner bij het digitaal toegankelijk maken van deze bijzondere bronnen. Zowel digitaal via crowdsourcing als fysiek door een professioneel en hoogwaardig vrijwilligersbeleid.

4. Toezicht

Het RHC Vecht en Venen is toezichthouder op de papieren en digitale informatiehuishouding op het gemeentehuis. Een uitdagende taak omdat de gemeente steeds vaker digitaal

contact heeft met de burger. Digitale archiefinformatie neemt een vlucht en e-government wordt voor de burger een vanzelfsprekendheid. Het RHC Vecht en Venen houdt toezicht vanuit zijn wettelijke taak en denkt mee bij het versterken van een betrouwbare en efficiënte informatiehuishouding van de gemeentelijke organisaties en ondersteunt daarmee een transparante overheid.

Door de opkomst van digital – born informatie (informatie die enkel in een digitale vorm bestaat) binnen de gemeentelijke organisatie komt de archiefdienst en het recordmanagement steeds dichterbij elkaar te staan. Toezicht vanuit en samenwerking met het RHC Vecht en Venen en de gemeentelijke informatiedienst is niet alleen noodzakelijk om duurzaam beheer van digitale informatie te garanderen. Door de groei van digitale informatie is het essentieel om al bij de creatie voorwaarden te scheppen om duurzaam beheer en behoud mogelijk te maken. Goede afstemming van ontwikkelingen is ook van belang om overbrenging van de eerste digitale archieven op tijd en zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Het RHC Vecht en Venen gaat voor deze uitdaging een sterke samenwerking aan met de afdelingen documentaire informatievoorziening bij de gemeenten.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen versterkt de verbinding met de gemeentelijke afdeling documentaire informatievoorziening, stimuleert kennisuitwisseling tussen de drie deelnemende gemeenten en deelt actief kennis.

DOELSTELLING

Het RHC Vecht en Venen heeft een onafhankelijke wettelijke toetsingsrol op de niet-overgebrachte archieven. Vanuit de inspectietaak ondersteunt het RHC vecht en Venen de drie deelnemende gemeenten in het op orde houden van een efficiënt gemeentelijk informatiemanagement en het beperkt houden van achterstanden in overbrenging van archieven.

Tot slot...

Het RHC Vecht en Venen gaat naar buiten.

In 2015 is het RHC Vecht en Venen een bekende naam en een betrouwbare partner als het gaat om het bewaren, bewerken, onderzoeken en presenteren van het regionale verleden.

Colofon

Breukelen, mei 2012

Het RHC Vecht en Venen is het samenwerkingsverband op archiefgebied tussen de gemeenten De Bilt, De Ronde Venen en Stichtse Vecht.

Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen
Schepersweg 6e
3621 JK Breukelen
Postbus 120
3620 AC Breukelen
telefoon: 0346-259425
e-mail: info@rhcvectenvenen.nl
website: <http://www.rhcvectenvenen.nl>
twitter: @rhcvv

Tekst: Bernadine Ypma MA i.s.m. medewerkers RHC Vecht en Venen
Foto's: collectie RHC Vecht en Venen
Ontwerp cover: Annemarie Zijl
Ontwerp binnenwerk: Bart de Zwart

Een digitale versie van dit document is beschikbaar op:
www.rhcvectenvenen.nl

